

**PROF OF NIET,  
WE DELEN  
DEZELFDE PASSIE!**

# **Stappenplan**

Aanmelding wedstrijd

## Stappenplan aanmelden evenement

1. Er moet een vergunning voor het desbetreffende evenement afgegeven worden. Deze is op te vragen bij de gemeente waarin de wedstrijd wordt georganiseerd.
2. De wedstrijd moet plaatsvinden op een geschikt parcours. Nieuwe parcoursen moeten altijd gekeurd worden door een consul of districtscoördinator. Algemene informatie over zaken aangaande het parcours, kleedgelegenheid e.d. zijn te vinden in het reglement voor de desbetreffende discipline.
3. Voordat het evenement daadwerkelijk op de kalender wordt geplaatst, kijkt de commissie van de desbetreffende discipline naar de plaatsing op de nationale kalender indien dit van toepassing is op dit niveau wedstrijd.
4. Voor de aanmelding van een evenement moet iemand uit de organisatie gemachtigd zijn om de wedstrijd aan te kunnen melden via 'MijnKNWU'. Het secretariaat van de vereniging/stichting waarbij men aangesloten is kan dit account activeren.
5. Het aanmelden van de wedstrijd via 'MijnKNWU' kan in een paar stappen gebeuren. Log in met de persoonlijke inlogcodes en volg de volgende stappen;
  - Ga in de linkerkolom naar de naam van je organisatie en klik daarbij op 'wedstrijden'. Aansluitend klik je nu bovenaan het evenementenoverzicht op de link 'nieuw evenement aanmelden'. Hierna word je gevraagd een aantal gegevens omtrent de wedstrijd in te voeren;
  - Onderaan deze rubriek staan 'categoriegegevens'. Via de knop 'wedstrijdcategorie toevoegen' voeg je steeds een deelnemende categorie toe.
  - Vervolgens verschijnt het 'categorie mutatieformulier'. Hier geef je aan welke discipline deelneemt, wat het niveau van wedstrijd is (nationaal/internationaal), het soort wedstrijd (criterium/kampioenschap) en de categorieën die geselecteerd kunnen worden in een uitrolmenu. Door op 'OK' te klikken wordt deze informatie bewaard.
  - Hierna verschijnt opnieuw het 'evenementmutatieformulier'. Indien al bekend, kunnen hier de evenementgegevens (zoals adresgegevens) worden ingevoerd.
  - Om de aanmelding af te ronden, verstuur je het formulier door akkoord te gaan met de verklaring voor organisatoren (vink het hokje aan) en druk je op 'aanmelden'.
6. Nadat de aanmelding is bevestigd door de consul en/of de UCI (indien het een internationale wedstrijd betreft), wordt het evenement getoond in de wedstrijdkalender op [www.knwu.nl](http://www.knwu.nl). Naast de bevestiging van de consul ontvang je ook een mail met informatie omtrent het indienen van de wedstrijdaanvraag.
7. De consul maakt de status van de wedstrijd definitief. Wanneer dit gebeurd is, wordt overgegaan tot publicatie van de basisgegevens van de wedstrijd in Wielersport, opname van het evenement in de nieuwsbrief voor licentiehouders en wordt de evenementvergunning namens de KNWU beschikbaar gesteld in MijnKNWU. Verdere updates over de registratieprocedure worden verzonden naar het emailadres dat is opgegeven bij de registratie van organisatoren.